

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Профессиональное училище № 13 имени дважды Героя Социалистического
Труда В.И. Штепо»



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «ПУ № 13»

Е.А. Детистова

2020 г.

Положение

о формировании фонда оценочных средств учебных дисциплин и
профессиональных модулей в государственном бюджетном
профессиональном образовательном учреждении «Профессиональное
училище № 13 имени дважды Героя Социалистического труда В.И. Штепо»

Введено в действие приказом директора

№ 149-ОБ от 25 мая 2020 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок разработки и содержание фонда оценочных средств (далее – ФОС) учебных дисциплин (далее – УД) и профессиональных модулей (далее – ПМ) в ГБПОУ «Профессиональное училище № 13 имени дважды Героя Социалистического Труда В.И. Штепо».

1.2. Положение разработано на основании следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп. в ред. от 29.12.2017);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Устав училища.

1.3. ФОС по УД, ПМ - совокупность учебно-методических материалов для проведения текущего контроля знаний, умений и навыков обучающихся, промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю, обеспечивающих оценку соответствия образовательных результатов (знаний, умений, практического опыта и компетенций) обучающихся и выпускников требованиям ФГОС СПО

2. Цель и задачи создания фонда оценочных средств

2.1. Целью разработки ФОС УД и ПМ является выполнение требования ФГОС СПО по оценке качества освоения ППССЗ и ППКРС, а также для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений (знания, умения и освоенные компетенции) поэтапным требованиям (текущий контроль и промежуточная аттестация). ФОС являются обязательной частью учебно-методических комплексов ППССЗ и ППКРС по каждой реализуемой специальности/профессии.

2.2. Задачи создания ФОС по УД, ПМ:

- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта и освоения компетенций, определенных ФГОС СПО;

- контроль и управление достижением целей ППССЗ и ППКРС, определенных как набор общих и профессиональных компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения УД и МДК с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения;
- достижение такого уровня контроля и управления качеством образования, который обеспечил бы признание квалификаций выпускников работодателями отрасли;
- оценка качества подготовки обучающихся и выпускников училища в двух направлениях: оценка уровня освоения учебных дисциплин и МДК и оценка сформированности общих и профессиональных компетенций.

3.Оценка результатов освоения УД, ПМ

3.1. Оценка результатов освоения ППССЗ и ППКРС включает:

- текущий контроль знаний и умений обучающихся;
- промежуточную аттестацию.

3.2. Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. При этом акцент делается на установлении подробной, реальной картины образовательных достижений и успешности усвоения обучающимися программы УД и МДК на данный момент времени. Текущий контроль успеваемости обучающихся может осуществляться в следующих формах:

Традиционные формы контроля:

- устный и письменный опросы;
- собеседование;
- типовые задания для самостоятельной работы обучающихся;
- контрольные работы;
- практические работы;
- лабораторные работы;
- расчетно-графические работы;

- тесты: письменные и/или компьютерные;
- подготовка рефератов, докладов и сообщений;
- курсовая работа;
- творческие задания;
- эссе;
- решение ситуационных задач (кейсы) и т.д.

Интерактивные формы контроля:

- круглый стол, диспут, дискуссия, «мозговой» штурм;
- деловые, ролевые игры;
- тренинги;
- создание презентаций;
- творческий проект;
- исследовательский проект.

3.3. Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра и может завершать изучение как УД в целом, так и МДК. Промежуточная аттестация подводит итоги работы обучающихся на протяжении семестра или учебного года. Ее результаты являются основанием для определенных административных выводов (перевод или не перевод на следующий курс, назначение стипендии и т.д.).

Промежуточная аттестация обучающихся может осуществляться в следующих формах:

Традиционные формы контроля:

- дифференцированный зачет;
- экзамен, в т.ч. комплексный;
- квалификационный экзамен по ПМ.

4. Структура и содержание фонда оценочных средств и систем оценивания

4.1. ФОС по УД, ПМ делится на:

- контрольно-измерительные материалы (далее – КИМ) для оценивания знаний, умений;

- контрольно-оценочные средства (далее – КОС) для оценивания степени сформированности общих и профессиональных компетенций, сравнительная характеристика которых приведена в таблице:

Характеристики	КИМ	КОС
Объект измерения	Знания, умения	Общие и профессиональные компетенции
Достижения обучающихся	Измеряют	Дают качественную оценку
Форма оценивания	Оценивают в баллах (пятибалльная система)	Дифференцированный зачет
Вид контроля по этапам обучения	Входной, текущий, рубежный, промежуточная аттестация по УД, МДК	Аттестация по ПМ. Экзамен квалификационный
Функции	Мотивация, корректировка, стимулирование, оценка, контроль Контроль	Контроль и оценка
	УД, МДК	ПМ

Структурными элементами ФОС УД, МДК являются:

- титульный лист;
- общие положения;
- паспорт фонда оценочных средств по учебной дисциплине;
- комплект контрольно-измерительных материалов для текущего контроля;
- комплект контрольно-измерительных материалов для промежуточной аттестации;
- другие материалы на усмотрение преподавателя.

Каждое оценочное средство должны сопровождаться показателями/критериями оценки.

5. Процедура утверждения фонда оценочных средств УД, МДК и ПМ

5.1. ФОС по УД и МДК формируется на ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);

- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (предоставление обучающимся с разными уровнями обученности равных возможностей добиться успеха);
- своевременности (обеспечение обратной связи);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

При формировании КИМ и КОС должно быть обеспечено их соответствие:

- ФГОС СПО соответствующей специальности/профессии;
- учебному плану ППССЗ и ППКРС соответствующей специальности/профессии;
- рабочей программе УД или МДК;
- педагогическим образовательным технологиям, используемым в преподавании УД и ПМ.

6. ФОС для промежуточной аттестации

6.1. ФОС для проведения промежуточной аттестации разрабатывается на основании требований к знаниям и умениям, компетенциям, определенных во ФГОС по дисциплине/МДК и содержит:

- титульный лист;
- пояснительную записку;
- виды контрольно-измерительных материалов (вопросы, задания, задачи, тесты и т.п.);
- эталоны ответов (ключи);
- показатели и критерии оценки.

ФОС для промежуточной аттестации по УД и МДК в составе профессионального цикла утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе после рассмотрения на заседаниях соответствующих цикловых комиссий. ФОС для промежуточной аттестации по профессиональным модулям утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе после предварительного положительного заключения социальных партнеров училища и рассмотрения на заседаниях соответствующих цикловых комиссий.

Разработал: методист
Колесник

О.Л.

Приложение

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Профессиональное училище № 13 имени дважды
Героя Социалистического Труда В.И. Штепо»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по профессиональному модулю

наименование профессионального модуля

код, наименование специальности/профессии

Калач-на-Дону, год

ОДОБРЕНО: ПЦК _____

наименование комиссии

Протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.

Председатель ПЦК _____ / _____

Подпись Ф.И.О.

Разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии/специальности среднего профессионального образования

код, наименование профессии/специальности

УТВЕРЖДЕНО:

Заместитель директора по УПР

_____/_____
Подпись Ф.И.О.

:

Составители: _____
Ф.И.О., должность

