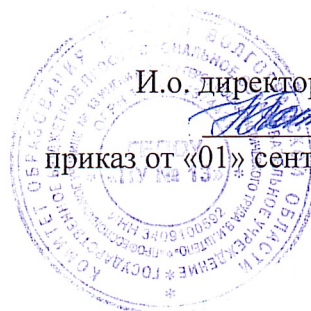


**КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ УЧИЛИЩЕ № 13  
ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ СОЦИАЛИСТИЧЕСКОГО ТРУДА В.И.ШТЕПО»**



УТВЕРЖДАЮ  
И.о. директора ГБПОУ «ПУ № 13»  
Н.Б. Потапченко  
приказ от «01» сентября 2026 г. №236-ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о методическом совете государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения «Профессиональное училище № 13 имени дважды Героя  
Социалистического Труда В.И. Штепо»**

г. Калач-на-Дону  
2026

## **1. Общие положения**

### **1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с:**

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 08.03.2026) "Об образовании в Российской Федерации"
- Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 (ред. от 20.12.2022) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования"

1.2 Методический совет (далее - методсовет) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом управления государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Профессиональное училище № 13 имени дважды Героя Социалистического Труда В.И. Штепо» (далее – Училище) для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности.

1.3 Методический совет создается в целях управления организацией образовательного процесса, развития и совершенствования содержания образования, реализации образовательных программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих среднего профессионального образования (ППКРС СПО) в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО), повышения качества обучения и воспитания обучающихся, совершенствования методической работы, а также содействия повышению квалификации педагогических работников и их профессиональному росту; внедрение цифровых технологий в образовательный процесс; реализация федеральных образовательных программ (ФООП); работа с профессионалитетом.

1.4 В постоянный состав методического совета входят: заместитель директора по учебно-производственной работе (председатель совета), заведующий учебной частью, председатели предметно-цикловых комиссий, методист, старший мастер, педагог-организатор, педагог-библиотекарь. Члены методического совета обязаны посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять его решения. Регламент работы методического совета определяется его членами непосредственно на заседании.

Методсовет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 08.03.2026), законами субъекта Российской Федерации, другими законодательными актами Российской Федерации, Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 (ред. от 20.12.2022) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования", Уставом ГБПОУ «ПУ № 13», данным Положением о методическом совете, а также другими федеральными, региональными, локальными нормативными правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность.

1.5 Методический совет создаётся, реорганизуется и упраздняется приказом директора Училища.

## **2 Задачи методического совета**

Основными задачами методического совета являются:

2.1 Рассмотрение и обсуждение концепции развития Училища.

2.2 Рассмотрение и обсуждение нормативного учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

2.3 Рассмотрение и обсуждение планов учебной, воспитательной и методической работы Училища в целом и в предметно-цикловых комиссиях в отдельности.

2.4 Рассмотрение и обсуждение состояния, мер и мероприятий по реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

2.5 Рассмотрение состояния и итогов учебной работы Училища, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации.

- 2.6 Рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с деятельностью, организацией обучения, вопросов состояния охраны труда в Училище.
- 2.7 Рассмотрение и обсуждение вопросов приема, выпуска обучающихся.
- 2.8 Рассмотрение материалов самообследования Училища при подготовке его к лицензированию и аккредитации.
- 2.9 Рассмотрение и предварительное обсуждение вопросов работы методического совета.
- 2.10 Рассмотрение, обсуждение и распределение педагогической нагрузки на следующий учебный год.
- 2.11 Определение основных направлений в работе предметно-цикловых комиссий на учебный год.
- 2.12 Прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации педагогических работников Училища; заслушивание отчетов о повышении квалификации преподавателей и стажировках.
- 2.13 Определение приоритетных направлений инновационной деятельности.
- 2.14 Подготовка предложений по совершенствованию системы мониторинга качества учебного процесса, его методического сопровождения.

### **3 Организация деятельности и полномочия методического совета**

- 3.1 Состав методического совета и секретарь совета утверждаются директором Училища сроком на один учебный год.
- 3.2 Работой методического совета руководит председатель, которым является заместитель директора по учебно-производственной работе.
- 3.3 Периодичность проведения заседаний методического совета – не реже одного раза в 2 месяца.
- 3.4 Заседания методического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарём совета. Протоколы являются документами постоянного хранения.
- 3.5 При необходимости проводятся расширенные заседания методического совета.
- 3.6 Решения методического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения являются правомочными, если при их принятии присутствовало более 2/3 от числа членов совета.
- 3.7 Информация по обсуждаемым на заседаниях методического совета вопросам доводится до педагогического коллектива на педагогических советах и заседаниях предметно-цикловых комиссий.
- 3.8 Для решения отдельных вопросов на заседание методического совета могут приглашаться преподаватели, мастера производственного обучения и другие работники колледжа, не являющиеся членами совета.

### **4 Права и обязанности членов совета**

4.1 Члены методического совета имеют право:

- участвовать в деловом и свободном обсуждении всех вопросов, рассматриваемых на заседаниях методического совета;
- выносить на рассмотрение методического совета актуальные проблемы обучения и воспитания обучающихся;
- вносить свои предложения по плану работы совета.

#### 4.2 Члены методического совета обязаны:

- посещать все заседания совета;
- принимать активное участие в работе совета;
- своевременно и точно выполнять возлагаемые на них советом поручения;
- качественно и на высоком методическом уровне готовить доклады, выступления, учебно-методическую и другую документацию, связанную с деятельностью методического совета.

Разработали:

А.А. Жиганова  
С.Г. Соколов  
А.И. Филиппов